



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Istituti Penali di Reggio Emilia – C.C. e O.P.G.

e-mail ip.reggioemilia@giustizia.it e-mail certificata ip.reggioemilia@giustiziacert.it

Prot. n. **0723**

Reggio Emilia **27 GEN. 2016**

Alle OO.SS.

UIL P.A. Polizia Penitenziaria

USPP Polizia Penitenziaria

SINAPPE

REGGIO EMILIA

e, per conoscenza

Al Provveditorato Regionale dell'Amministrazione

Penitenziaria per l'Emilia Romagna

Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni

BOLOGNA

OGGETTO: Recupero unità di Polizia Penitenziaria ai compiti istituzionali.

In relazione all'articolata nota congiunta s.n. datata 19/01/2016, finalizzata a richiedere quanto indicato in oggetto, si partecipa quanto segue.

Per quanto concerne l'unità attualmente impiegata presso l'Area della Segreteria – Ufficio Protocollo si rammenta che la stessa risulta inserita da questa Direzione, con O.D.S. n. 51 del 18/12/2013 – peraltro inviato anche a codeste componenti, fino al rientro in servizio dell'unità titolare. Allo stato dunque non si può che confermare tale prescrizione, in linea peraltro con quanto previsto dall'art. 14 c. 3 del P.I.L., atteso che l'unità titolare trovasi tuttora assente giustificata dal servizio.

Per quanto attiene l'unità vincitrice dell'interpello per addetto autista e servizio posta, così come rappresentato a codeste OO.SS. con nota n. 16924 del 30/11/2015, lo stesso, seppur precedentemente impiegato nel medesimo servizio con individuazione operata da altro dirigente senza l'indizione di apposito interpello, risulta riconfermato a detto incarico, stante quanto previsto dall'art. 14 c. 20 del P.I.L., fino all'indizione del prossimo bando programmato.

Riguardo le altre unità attualmente impiegate senza valida graduatoria presso postazioni di servizio soggette ad interpello le stesse risultano:

- L'Assistente Capo _____, individuato da altro dirigente, ed attualmente impiegato in qualità di addetto M.O.F.;
- L'Assistente Capo _____, individuato temporaneamente dallo scrivente, ed attualmente impiegato presso la M.O.F. al fine di eseguire le urgenti opere di risanamento e/o di bonifica presso i reparti detentivi, ancorchè di riconversione ex O.P.G.;



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Istituti Penali di Reggio Emilia – C.C. e O.P.G.

e-mail ip.reggioemilia@giustizia.it e-mail certificata ip.reggioemilia@giustiziacert.it

- L'Assistente C... .., individuato dallo scrivente secondo gli accordi concordati con le OO.SS. di categoria nella riunione del 12/11/2014, ed attualmente impiegato presso la M.O.F.;
- L'Assistente Capo C... .., individuato da altro dirigente, ed attualmente impiegato in qualità di addetto presso il magazzino/casellario detenuti;
- L'Assistente Capo C... .., individuato da altro dirigente, ed attualmente impiegato in qualità di addetto presso l'Area della Segreteria – settore Sicurezza del personale;
- L'Assistente Capo C... .., individuato temporaneamente dallo scrivente, ed attualmente impiegato presso l'Ufficio Protocollo fino al rientro dell'unità titolare.

Si evidenzia altresì che le uniche assegnazioni operate direttamente dallo scrivente presso la locale M.O.F., risultano attuate proprio a seguito delle mancate adesioni all'ultimo interpello indetto per tale settore.

Si aggiunge inoltre che questa Direzione non è nelle condizioni, in maniera unilaterale, di poter modificare, nel senso richiesto, quanto previsto dall'art. 14 c. 20 del P.I.L. – peraltro concordato con le OO.SS. di categoria nei lavori di stesura del documento in esame, penalizzando in primo luogo le unità assegnate a detto incarico senza procedura di mobilità ed attuando, di fatto, una palese disparità di trattamento rispetto alle prescrizioni assunte nell'ultimo interpello per addetto autista e servizio posta.

Continuando nel merito della nota in parola, con riguardo alla circostanza prospettata da codeste OO.SS. afferente le unità di Polizia Penitenziaria impiegate in attività amministrative e contabili, si aggiunge che allo stato la situazione risulta la seguente:

Area della Segreteria

1 Vice Ispettore impiegato, in via temporanea, per solo due giorni a settimana così come indicato nell'O.D.S. n. 38 del 16/09/2015 debitamente trasmesso alle OO.SS. di categoria, oltretché a n. 2 Assistenti Capo.

1 Assistente Capo presso l'Ufficio Protocollo, impiegata temporaneamente a detto incarico fino al rientro dell'unità titolare, così come dettagliatamente esplicitato nella prima parte della presente nota;

1 Assistente Capo con mansioni di addetto autista e servizio posta, vincitore dell'ultimo interpello indetto lo scorso 26/10/2015;

A ciò si registra la perdurante assenza dal servizio di un'Assistente Capo, impiegato nell'Area in esame per la gestione del personale civile, per il quale questa Direzione, si riserva l'avvicendamento definitivo, con contestuale recupero ai compiti istituzionali dello stesso, tramite l'impiego, peraltro già attuato in via temporanea, di un operatore civile.

A tale stato di fatto si aggiunge la concomitante assenza per maternità proprio del Responsabile dell'Area medesima, la quale ha inevitabilmente comportato un aggravio dei carichi di lavoro in capo allo scrivente, oltretché alle unità incardinate nel medesimo settore.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Istituti Penali di Reggio Emilia – C.C. e O.P.G.

e-mail ip.reggioemilia@giustizia.it e-mail certificata ip.reggioemilia@giustiziacert.it

Riguardo le unità citate ed impiegate presso l'Ufficio Informatico, attualmente un Assistente Capo e un Agente, si rammenta che le stesse, così come concordato all'art. 14 c. 5 del P.I.L., al momento non risultano soggette a mobilità, considerato peraltro che nessun nuovo operatore civile assegnato risulta in possesso di profilo specifico per ricoprire detto incarico.

Area della Contabilità

Allo stato risulta assegnata un Assistente Capo presso l'Ufficio mercedi detenuti, peraltro assente da tempo dal servizio, per la quale questa Direzione si riserva l'avvicendamento definitivo, con contestuale recupero ai compiti istituzionali della stessa, tramite l'impiego, peraltro già attuato in via temporanea, di un operatore civile.

A disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott. Paolo MADONNA